

Муниципальное автономное учреждение культуры
Городского округа Балашиха
«Дом культуры «Чайка» (МАУК «ДК «Чайка»)

П Р И К А З

от 15.06.2022

№ 134

[Об утверждении Положения об организации и оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения культуры Городского округа Балашиха «Дом культуры «Чайка»]

В соответствии с пунктами 3.4 и 3.5 Устава МАУК «ДК «Чайка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения культуры Городского округа Балашиха «Дом культуры «Чайка» согласно Приложению №1.
2. Опубликовать Положение об организации и оказании платных услуг МАУК «ДК «Чайка» на сайте dk-chayka.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУК «ДК «Чайка»



Жукова М.С.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК «ДК «Чайка»

« 15 » июня 2022 г.

/М.С. Жукова/



Положение об организации и оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения культуры Городского округа Балашиха «Дом культуры «Чайка»

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации и оказании платных услуг (в дальнейшем Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ, Московской области, а также нормативно-правовыми актами городского округа Балашиха.

Положение имеет своей целью упорядочить деятельность Муниципального автономного учреждения культуры Городского округа Балашиха «Дом культуры «Чайка» (далее Дом культуры) по оказанию платных услуг населению в соответствии с Законодательством РФ.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Дома культуры.

Платные услуги Дома культуры являются частью хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом, а также нормативно-правовыми актами Московской области и городского округа Балашиха, Уставом Дома культуры и другими действующими нормативно-правовыми актами.

Настоящее Положение устанавливает:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг.

2. Понятие и виды платных услуг

Платные услуги – это услуги, оказываемые Домом культуры сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

К платным услугам, предоставляемым Домом культуры, в соответствии с Уставом относятся:

- проведение работ и оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- создание и организация работы кружков, клубов по интересам, творческих объединений, клубных формирований;
- проведение конкурсов, фестивалей;
- выполнение социально-творческих заказов;
- реализация творческой продукции;

- передача во временное пользование помещений, технических средств, оборудования, полученных Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности;

- проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий;
- разработка сценариев, организация концертных программ;
- научно-издательская и рекламно-оформительская деятельность;
- оказание иных платных дополнительных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок предоставления платных услуг

В своей деятельности Дом культуры руководствуется настоящим Положением.

При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Дома культуры.

Дом культуры обязан предоставлять достоверную информацию (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) гражданам:

- о режиме работы Дома культуры;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- о перечне платных услуг с указанием стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг.

Платные услуги могут осуществляться штатными работниками или привлеченными специалистами.

Режим занятий по перечню платных услуг устанавливается Домом культуры.

Руководство деятельностью Дома культуры по оказанию платных услуг населению осуществляет директор, который несет ответственность за качество оказания платных услуг населению. Директор также осуществляет административное руководство, несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины.

Дом культуры устанавливает цены на предоставление платных услуг в порядке, предусмотренном законодательством РФ, в соответствии с перечнем платных услуг и ценами на них, утвержденными Постановлением администрации городского округа Балашиха.

Предоставление платных услуг Дома культуры осуществляется на основании письменного заявления-анкеты и договора с получателями платной услуги, где регламентируются условия и сроки получения услуги, порядок расчетов, права и обязанности и ответственность сторон.

Оплата за обучение производится в порядке и сроки, установленные администрацией Дома культуры.

4. Порядок расходования и учета средств от оказания платных услуг

Источником финансовых средств Дома культуры при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства от предприятий, организаций, учреждений;
- добровольные взносы и дары;
- средства от приносящей доход деятельности;
- другие незапрещенные законом источники.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг аккумулируются на лицевом счете Дома культуры по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Дом культуры самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности и самостоятельно определяет объем средств.

Распределение денежных средств, полученных от оказания платных услуг в самокупаемых коллективах Дома культуры, осуществляется следующим образом:

- 50% - на заработную плату руководителей самокупаемых коллективов, работающих на принципе самокупаемости (в т.ч. ЕСН);

- 10% - на оплату гостпуска руководителям самокупаемых коллективов, работающих на принципе самокупаемости;

- 40% - на обеспечение деятельности и развитие Дома культуры, в т.ч.

- а) начисление заработной платы с начислениями сотрудникам на ставках штатного расписания за счет средств от приносящей доход деятельности и осуществление стимулирующих выплат сотрудникам – не более 75%,

- б) оплату работ и услуг по обеспечению функционирования учреждения (водоснабжения, услуг связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, прочие расходы), приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, укрепление материально-технической базы, приобретение расходных материалов и средств, необходимых для проведения занятий в самокупаемых коллективах и деятельности учреждения в целом, организацию и проведение мероприятий, осуществление текущих ремонтных работ, оплату участия коллективов Дома культуры в конкурсах и фестивалях, оказание благотворительной помощи в соответствии с действующим законодательством, прочие расходы, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения – не менее 25%.

При оплате услуг по инициативе заказчика одновременно за несколько месяцев денежные средства зачисляются на счет МАУК ДК «Чайка» и распределяются на заработную плату, оплату гостпуска и обеспечение деятельности дома культуры в соответствующие месяцы текущего творческого сезона.

Средства, полученные от других видов приносящей доход деятельности, а также безвозмездные пожертвования направляются на обеспечение деятельности и развитие Дома культуры.